

Prot. n. 7364 – VI/9

Chiaravalle Centrale, 23/11/2020

OGGETTO: DETERMINA PER RINNOVO INCARICO RSPP – DECRETO LEGISLATIVO 81/2008.

CIG: ZC52F5CBB3

CODICE UNIVOCO: UFYMX7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativa a lavori, servizi e forniture*”;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui e' stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c. 2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2020 approvato con delibera n. 28 del Consiglio d'Istituto del 19/12/2020;

VISTA la Delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 19/11/2020 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la delibera n. 64 del Consiglio d'Istituto del 27/02/2019 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità

tali da garantire un'assistenza qualificata;

VISTO il contratto di prestazione d'opera per incarico di RSPP prot. n. 5170 – VI/9 del 21/11/2019, con il quale è stata conferita la mansione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione all'Ing. Francesco Rombolà dal 21/11/2019 per la durata di un anno;

ATTESO che l'incarico di RSPP presso questo Istituto è scaduto e che questo Ufficio ha necessità di provvedere con urgenza all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP) per la durata di anni 1 (uno);

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ONSIDERATO il particolare momento storico che stiamo vivendo enunciato dai vari DPCM ed Ordinanze della Regione Calabria

RITENUTO indifferibile prorogare temporaneamente la nomina per ragioni di urgenza;

TENUTO CONTO della necessità che l'affidatario dell'incarico continui ad essere presente nella funzione, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

ATTESA la necessità di provvedere alla proroga del contratto di prestazione d'opera per incarico RSPP all'ing. Francesco Rombolà, dando così continuità al rapporto fiduciario professionale intercorso con il medesimo, il quale ha acquisito una profonda conoscenza delle strutture della scuola, dei provvedimenti da adottare in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, pertanto unica figura competente nel periodo attuale per la compilazione “su misura” dell'appendice RISCHIO COVID PER SOPRAGGIUNTA SITUAZIONE PANDEMICA.

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP, della valutazione positiva dei servizi resi nel precedente rapporto contrattuale intercorso e la comprovata esperienza e professionalità;

RILEVATA la competitività del prezzo offerto fino all'ultimo rapporto contrattuale rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che l'ing. Francesco Rombolà ha svolto in modo egregio l'incarico fiduciario elaborando il Documento di Valutazione Rischi ed è pertanto a conoscenza di tutte le problematiche strutturali e organizzative presenti;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

CONSIDERATO che, in relazione all'importo finanziario, di cui al punto precedente, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti,

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **ZC52F5CBB3**

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere con estrema urgenza a richiedere all'ing. Francesco Rombolà, nato a Vibo Valentia (VV) il 25/10/1971 e residente in Via L. Tropeano, 7 Badolato (CZ) - C.F.: RMB FNC 71R25 F537W, RSPP (Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione), di questo Istituto d'Istruzione Superiore, una proroga, dal 23/11/2020 al 23/11/2021, alle stesse condizioni economiche e contrattuali del precedente accordo, il curriculum e le dichiarazioni previste dalla recente normativa sulla trasparenza e anticorruzione; nonché la dichiarazione della sussistenza dei requisiti per la nomina ad RSPP previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08.

Art. 3

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A1 di riferimento che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria: **03**Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi-**02**prestazioni professionali e specialistiche-**010**servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento Il Dirigente Scolastico Prof. Saverio Candelieri.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: czis007001@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Saverio CANDELIERI